

Uchwała Nr
Rady Gminy Ułęż
z dnia r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Ułęż

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z 2012 r. Dz. U. poz. 391).

Rada Gminy Ułęż uchwala Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Ułęż o następującej treści:

Rozdział 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

- 1) Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Ułęż.

Rozdział 2
WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE
NIERUCHOMOŚCI

§ 2

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) Selektywne zbieranie wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, co najmniej w zakresie obejmującym:
 - a) papier, tektura,
 - b) metale,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) szkło,
 - e) opakowania wielomateriałowe,
 - f) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
 - g) odpady z pielęgnacji terenów zielonych,
 - h) popioły,
 - i) zużyte baterie i akumulatory,
 - j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - k) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - l) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - m) zużyte opony,
 - n) przeterminowane leki i chemikalia.
- 2) Przekazywanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych uprawnionemu podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Ułęż, który posiada podpisaną umowę z Gminą Ułęż lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, umieszczanie odpadów zebranych selektywnie w ogólnodostępnych pojemnikach służących do selektywnej

zbiórki odpadów lub przekazywanie odpowiednim podmiotom w trybie określonym przez właściwe przepisy. Szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów zawiera uchwała Rady Gminy Ułęż w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

- 3) Zbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i przekazywanie ich uprawnionemu podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

§ 3

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania i przekazywania do odbioru wskazanych poniżej odpadów w następujący sposób:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej:

- a) odpady surowcowe (tzw. „suche”) – w osobnym pojemniku lub worku,
- b) szkło – w osobnym worku,
- c) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – w osobnym pojemniku;

- 2) w zabudowie wielorodzinnej:

- a) odpady surowcowe (tzw. „suche”) – w osobnym pojemniku lub worku,
- b) szkło – w pojemnikach ogólnodostępnych,
- c) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – w osobnym pojemniku;

- 3) na terenie nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

- a) odpady surowcowe (tzw. „suche”) – w osobnym pojemniku lub worku,
- b) szkło – w pojemnikach ogólnodostępnych,
- c) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – w osobnym pojemniku;

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu, opadłych liści i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, poprzez gromadzenie ich na skraju chodnika od strony jezdni w taki sposób, aby nie utrudniało to ruchu i nie zagrażało przechodniom i pojazdom oraz istniejącej zieleni, z zachowaniem możliwości odpływu wody do kanalizacji, a w przypadku przystanków komunikacyjnych oraz dróg publicznych przy krawędzi jezdni poza terenem przystanku komunikacyjnego w taki sposób, aby nie stanowiło to utrudnienia dla wsiadających i wysiadających pasażerów oraz zatrzymujących się pojazdów.
2. Lód i śnieg niemożliwy do usunięcia i zalegający wzdłuż chodników położonych na nieruchomości służących do użytku publicznego właściciele nieruchomości mają obowiązek posypać piaskiem lub innym stosownym środkiem w celu zlikwidowania jego śliskości.
3. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na częściach nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego poprzez wyposażenie miejsc publicznych w odpowiednią liczbę zamocowanych na stałe koszy ulicznych na drobne odpady komunalne oraz wyposażenie miejsc publicznych, na których dopuszczone jest wyprowadzanie zwierząt domowych, w szczególności psów, w pojemniki do zbierania odchodów zwierząt.

§ 5

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 - 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego,
 - 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,
 - 3) iż mycie dotyczy nadwozia samochodu.
2. Zakazuje się napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, jeżeli naprawy te mogą powodować zagrożenie dla środowiska; zakaz w szczególności dotyczy napraw związanych z wymianą oleju silnikowego, oleju skrzyni biegów, płynów chłodniczych i hamulcowych.

Rozdział 3

RODZAJE I MINIMALNE POJEMNOŚCI POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH, WARUNKI ROZMIESZCZENIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM

§ 6

1. Do zbierania odpadów na terenie gminy przewidziane są:
 - 1) worki o pojemności od 60 l do 120 l,
 - 2) kosze uliczne o pojemności od 10 do 50 l
 - 3) pojemniki na odpady o pojemności od 60 l do 3600 l,
 - 4) kontenery o pojemności od 5 do 34 m³,
 - 5) inne pojemniki do zbierania odpadów komunalnych, w tym odpadów niebezpiecznych,
 - 6) przydomowe kompostowniki.
2. Dla poszczególnych rodzajów odpadów należy zastosować pojemniki lub worki w odpowiednich kolorach:
 - 1) zielonym, z przeznaczeniem na szkło białe i kolorowe,
 - 2) żółtym, przezroczyste, z przeznaczeniem na odpady surowcowe (tzw. „suche”),
 - 3) czarnym, metalowym (pojemnik cynkowy) lub ciemnozielonym, z przeznaczeniem na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.
3. Wskazane w ust. 1 i 2 pojemniki do zbierania odpadów muszą spełniać wymagania określone w ustawie o systemie oceny zgodności lub wymagania Polskich Norm oraz muszą być dostosowane

do samochodów odbierających odpady.

4. Wszystkie pojemniki, kontenery lub worki na odpady muszą być zaopatrzone w oznaczenia określające rodzaj gromadzonych odpadów i instrukcję korzystania z pojemnika, a także muszą być wyposażone w oznakowanie zapewniające identyfikację właściciela pojemnika, kontenera lub worka.
5. Do selektywnie zbieranych odpadów surowcowych (tzw. „suchych”) oraz selektywnie zbieranego szkła, mogą być używane odpowiednio oznaczone worki.
6. Dopuszcza się prowadzenie przez właścicieli nieruchomości na terenie nieruchomości, do której posiada tytuł prawny kompostowania odpadów biodegradowalnych w przydomowych kompostownikach, które muszą zapewnić prawidłowy proces kompostowania odpadów w warunkach tlenowych w okresie całego roku i nie mogą stwarzać uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.

§ 7

1. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, ustala się następującą minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, gdy odpady zbierane są w sposób selektywny, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
 - 1) nie więcej niż trzy osoby – o pojemności 60 l,
 - 2) 4-6 osoby – o pojemności 120 l,
 - 3) nie mniej niż 7 osób i nie więcej niż 13 osób – o pojemności 240 l,
 - 4) dla większej ilości osób należy zwiększyć pojemność pojemników zgodnie ze wskazaniami wymienionymi w pkt 1-3.
2. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, ustala się następującą minimalną pojemność worka przeznaczonego do zbierania odpadów surowcowych (tzw. suchych) i worka do zbierania szkła, jeżeli z takiego worka korzysta:
 - 1) Odpady surowcowe:
 - a) 1-4 osób – o pojemności 60 l,
 - b) 5-8 osoby – o pojemności 120 l,
 - c) dla większej ilości osób należy zwiększyć ilość worków zgodnie ze wskazaniami wymienionymi w pkt a-b.
 - 2) Szkło:
 - a) 1-12 osób – o pojemności 60 l,
 - b) 13-24 osób – o pojemności 120 l,
 - c) dla większej ilości osób należy zwiększyć ilość worków zgodnie ze wskazaniami wymienionymi w pkt a-b.
3. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych,

ustala się następującą minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, gdy odpady zbierane są w sposób nieselektywny, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) nie więcej niż dwie osoby – o pojemności 60 l,
- 2) 3-4 osoby – o pojemności 120 l,
- 3) nie mniej niż 5 osób i nie więcej niż 9 osób – o pojemności 240 l,
- 4) dla większej ilości osób należy zwiększyć pojemność pojemników zgodnie ze wskazaniami wymienionymi w pkt 1-3.

§ 8

1. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielorodzinnych, ustala się następującą minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, gdy odpady zbierane są w sposób selektywny, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) 1-3 osoby – o pojemności 60 l,
- 2) 4-6 osoby – o pojemności 120 l,
- 3) nie mniej niż 7 osób i nie więcej niż 15 osób – o pojemności 240 l,
- 4) nie mniej niż 16 osób i nie więcej niż 30 osób – 2 pojemniki o pojemności 240 l,
- 5) dla większej ilości osób należy zwiększyć pojemność pojemników zgodnie ze wskazaniami wymienionymi w pkt 1-3.

2. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielorodzinnych, ustala się następującą minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania odpadów surowcowych (tzw. suchych) i szkła, jeżeli z takiego pojemnika lub worka korzysta:

- 1) Odpady surowcowe:
 - a) 1-4 osób – o pojemności 60 l,
 - b) 5-8 osoby – o pojemności 120 l,
 - c) nie mniej niż 9 osób i nie więcej niż 18 osób – o pojemności 240 l,
 - d) nie mniej niż 19 osób i nie więcej niż 36 osób – 2 pojemniki o pojemności 240 l,
 - e) dla większej ilości osób należy zwiększyć pojemność pojemników zgodnie ze wskazaniami wymienionymi w pkt a-d.
- 2) Szkło:
 - a) 1-30 osób – o pojemności 60 l,
 - b) 31-55 osób – o pojemności 120 l,
 - c) dla większej ilości osób należy zwiększyć pojemność pojemników zgodnie ze wskazaniami wymienionymi w pkt a-b.

3. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielorodzinnych, ustala się następującą minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, gdy odpady zbierane są w sposób nieselektywny, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) 1-2 osoby – o pojemności 60 l,
- 2) 3-4 osoby – o pojemności 120 l,
- 3) nie mniej niż 5 osób i nie więcej niż 9 osób – o pojemności 240 l,
- 4) nie mniej niż 10 osób i nie więcej niż 18 osób – 2 pojemniki o pojemności 240 l,
- 5) dla większej ilości osób należy zwiększyć pojemność pojemników zgodnie ze wskazaniami wymienionymi w pkt 1-4.

§ 9

1. Dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz nieruchomości, na których w części zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, ustala się następującą minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, gdy odpady zbierane są w sposób selektywny, jeżeli z takiego pojemnika lub worka korzysta:

- 1) 1-3 osoby – o pojemności 60 l,
- 2) 4-6 osoby – o pojemności 120 l,
- 3) nie mniej niż 7 osób i nie więcej niż 15 osób – o pojemności 240 l,
- 4) nie mniej niż 16 osób i nie więcej niż 30 osób – 2 pojemniki o pojemności 240 l,
- 5) dla większej ilości osób należy zwiększyć pojemność pojemników zgodnie ze wskazaniami wymienionymi w pkt 1-3.

2. Dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz nieruchomości, na których w części zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, ustala się następującą minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania odpadów surowcowych (tzw. suchych) i szkła, jeżeli z takiego pojemnika lub worka korzysta:

- 1) Odpady surowcowe:
 - a) 1-4 osób – o pojemności 60 l,
 - b) 5-8 osoby – o pojemności 120 l,
 - c) nie mniej niż 9 osób i nie więcej niż 18 osób – o pojemności 240 l,
 - d) nie mniej niż 19 osób i nie więcej niż 36 osób – 2 pojemniki o pojemności 240 l,
 - e) dla większej ilości osób należy zwiększyć pojemność pojemników zgodnie ze wskazaniami wymienionymi w pkt a-d.

2) Szkło:

a) 1-30 osób – o pojemności 60 l,

b) 31-55 osób – o pojemności 120 l,

c) dla większej ilości osób należy zwiększyć pojemność pojemników zgodnie ze wskazaniami wymienionymi w pkt a-b.

3. Dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz nieruchomości, na których w części zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, ustala się następującą minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, gdy odpady zbierane są w sposób nieselektywny, jeżeli z takiego pojemnika lub worka korzysta:

1) 1-2 osoby – o pojemności 60 l,

2) 3-4 osoby – o pojemności 120 l,

3) nie mniej niż 5 osób i nie więcej niż 9 osób – o pojemności 240 l,

4) nie mniej niż 10 osób i nie więcej niż 18 osób – 2 pojemniki o pojemności 240 l,

5) dla większej ilości osób należy zwiększyć pojemność pojemników zgodnie ze wskazaniami wymienionymi w pkt 1-4.

§ 10

Dopuszcza się inne niż wymienione w § 7, 8 i 9 ilości i wielkości pojemników i worków, jednakże tylko ponad minimalne normy ustalone w regulaminie.

§ 11

1. Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania w sposób nieselektywny odpadów komunalnych na drogach publicznych:

1) w terenie niezabudowanym – 20 l, usytuowane w odległości maksymalnie 10 km od kolejnego pojemnika,

2) w terenie zabudowanym – od 10 l do 50 l, usytuowane w odległości maksymalnie 300 m od kolejnego pojemnika.

§ 12

Średnie ilości odpadów komunalnych wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości podano w Załączniku do niniejszej uchwały.

§ 13

1. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy umieszczać w wydzielonych miejscach na terenie nieruchomości, przystosowanych do tego celu zgodnie z odpowiednimi przepisami. Ponadto:

- 1) pojemniki do zbierania odpadów należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla osób korzystających z pojemnika oraz przedsiębiorcy odbierającego odpady, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, do którego możliwy jest dojazd pojazdem do transportu odpadów z zastrzeżeniem pkt. 2,
 - 2) w przypadku braku możliwości bezpośredniego dojazdu do miejsca ustawienia pojemników do zbierania odpadów, pojemniki należy wystawić w dniu odbioru, na chodnik lub drogę przed wejściem na teren nieruchomości lub udostępnić w sposób uzgodniony z przedsiębiorcą odbierającym odpady,
 - 3) worki lub pojemniki należy ustawiać tak, aby nie stwarzały one zagrożenia dla innych użytkowników ciągów komunikacyjnych, bezpieczeństwu ruchu drogowego, tak aby uniemożliwiać rozrywanie worków przez zwierzęta i wywracanie pojemników przez wiatr,
 - 4) pojemniki należy ustawić tak, aby nie utrudniały korzystania z nieruchomości, w szczególności poprzez zastawianie ciągów pieszych i jezdnych oraz miejsc parkingowych,
 - 5) pojemniki i worki na odpady surowcowe (tzw. „suche”) oraz pozostałe odpady zbierane selektywnie należy umieszczać w takich miejscach, aby uniemożliwić przedostawanie się do nich wód opadowych lub podsiąkowych do momentu ich odbioru,
 - 6) w przypadku braku miejsca do ustawienia pojemników na terenie własnej nieruchomości dopuszcza się ustawienie pojemników na terenie nieruchomości sąsiedniej, pod warunkiem posiadania tytułu prawnego do dysponowania terenem na ten cel,
 - 7) pojemniki o pojemności powyżej 1100 l powinny być ustawione tak, aby umożliwić dojazd do nich samochodu przystosowanego do odbierania odpadów komunalnych.
2. Worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów należy umieszczać w miejscu ustawiania pojemników lub innym miejscu uzgodnionym z odbiorcą odpadów wyłącznie w dniu wskazanym w harmonogramie odbioru danego rodzaju odpadów.

§ 14

1. W przypadku, gdy nastąpiło rozdarcie worka lub wywrócenie pojemnika wypełnionego zgodnie z regulaminem, porządkowania terenu dokona odbierający odpady z nieruchomości. W przypadku, gdy odpady zgromadzono w worku lub pojemniku niezgodnie z jego przeznaczeniem, do uporządkowania terenu zobowiązuje się właściciela nieruchomości.
2. Przedsiębiorca odbierający odpady z nieruchomości ma prawo do kontroli przekazanych do odbioru odpadów, w obecności właściciela nieruchomości i bez jego obecności.
3. W przypadku, gdy w worku lub pojemniku znajdują się odpady niezgodne z rodzajem worka lub pojemnika, przedsiębiorca odbierający odpady z nieruchomości ma prawo przekwalifikowania ww. odpadów jako odpady zmieszane, jednocześnie zgłaszając ten fakt do odpowiedniej komórki Urzędu Gminy Ułęż.
4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników do zbierania odpadów w należyтым stanie sanitarnym.
5. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników w należyтым stanie technicznym poprzez dokonywanie okresowych przeglądów i konserwacji oraz wymiany w

przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników w należyтым stanie porządkowym poprzez zapewnienie odpowiedniej wielkości pojemników, aby nie dochodziło do ich przepełnienia, instruowanie użytkowników nieruchomości o sposobie korzystania z pojemnika oraz porządkowanie terenu wokół pojemników, w szczególności poprzez usuwanie z otoczenia pojemnika odpadów, które z niego wypadły lub nie zostały wrzucone do pojemnika.

Rozdział 4

CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ Z TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 15

1. Minimalna częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zależności od rodzaju odpadów wynosi:

- 1) Zabudowa jednorodzinna:

- a) Odpady surowcowe (tzw. suche) – 1 raz na miesiąc,
- b) Szkło - 1 raz na dwa miesiące,
- c) Odpady komunalne zmieszane – 1 raz na miesiąc

- 2) Zabudowa wielorodzinna:

- a) Odpady surowcowe (tzw. suche) – 1 raz na miesiąc,
- b) Szkło - 1 raz na dwa miesiące,
- c) Odpady komunalne zmieszane – 1 raz na miesiąc

- 3) Nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

- a) Odpady surowcowe (tzw. suche) – 1 raz na miesiąc,
- b) Szkło - 1 raz na miesiąc,
- c) Odpady komunalne zmieszane – 1 raz na miesiąc

przy czym częstotliwość odbioru tych odpadów z terenu nieruchomości ma gwarantować nieprzepełnianie się pojemników lub worków.

2. Częstotliwość odbierania odpadów z pojemników ogólnodostępnych powinna odbywać się nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc. (opcjonalnie)
3. Odbieranie odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego odbywać się może w systemie akcyjnym zgodnie z podanym harmonogramem.
4. Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie.
5. Odpady komunalne należy odbierać od właścicieli nieruchomości w godzinach 6.00 – 22.00 w dni robocze.
6. Odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego należy przekazywać do punktów

zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, w tym zlokalizowanych w obiektach handlowych zobowiązanych do prowadzenia zbiórki tych odpadów na podstawie przepisów odrębnych, do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przedsiębiorcom prowadzącym okresowe akcje zbierania tych odpadów.

7. Odpady baterii i akumulatorów należy przekazać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, dostarczyć do placówek handlowych zobowiązanych do prowadzenia zbiórki tych odpadów na podstawie przepisów odrębnych oraz do innych wyznaczonych punktów.
8. Odpady przeterminowanych leków i termometrów rtęciowych należy dostarczyć do specjalistycznych pojemników ustawionych w aptekach lub do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
9. Odpady środków chemicznych, farb i lakierów, zużytych opon, przepracowanych olejów oraz opakowań po nich należy dostarczyć do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
10. Odpady wielkogabarytowe i odpady z remontów winny być przekazywane do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
11. Odpady wielkogabarytowe pochodzące z budów, remontów i rozbiórek, na które potrzeba uzyskać pozwolenie na budowę oraz które należy zgłosić do właściwego organu, winny być odbierane z terenu nieruchomości przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych lub przekazywane do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych po zawarciu oddzielnej umowy na świadczenie dodatkowych usług.
12. Częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe powinna uniemożliwiać przepełnienie zbiornika i wylewania się nieczystości na powierzchnię terenu, do gruntu lub wód. Ilość odwiezionych do stacji zlewnych nieczystości ciekłych winna odpowiadać ilości wody zakupionej do celów bytowych, a w przypadku niepodłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej - ilości określonej w rozporządzeniu w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.
13. Częstotliwość opróżniania z osadów lub innych odpadów, zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.
14. Zbiornik bezodpływowy musi być zlokalizowany w taki sposób, aby możliwy był bezpośredni dojazd do niego pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego realizującego usługę wywozu nieczystości ciekłych.

§ 16

1. Mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku zabrania się w szczególności:
 - 1) umieszczania w pojemnikach i workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki, odpadów innych niż te, na jakie przeznaczony jest pojemnik lub worek,
 - 2) umieszczania w pojemnikach na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów z remontów i budowlanych, leków i chemikaliów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, baterii i akumulatorów, zużytych opon oraz odpadów zielonych i ulegających biodegradacji w przypadku prowadzenia ich selektywnej zbiórki,

- 3) umieszczania w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, odpadów pochodzących z działalności gospodarczej,
- 4) magazynowania na terenie nieruchomości odpadów poza miejscami do tego wyznaczonymi,
- 5) odbierania i transportu odpadów zbieranych selektywnie w sposób pozwalający na ich zmieszanie z innym rodzajem odpadów zbieranych selektywnie,
- 6) wywożenia i wysypywania odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych (tworzenia tzw. dzikich wysypisk),
- 7) zakopywania odpadów,
- 8) spalania odpadów (za wyjątkiem przypadków określonych w przepisach odrębnych),
- 9) samodzielnego opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe,
- 10) wyprowadzania psów na tereny sportowe i place zabaw dla dzieci.

Rozdział 5

NNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI DLA WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

§ 17

1. Odpady komunalne oraz nieczystości ciekłe odbierane od właścicieli nieruchomości przez przedsiębiorcę podlegają unieszkodliwieniu w następujący sposób:

- 1) odpady zmieszane, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, odpady zielone – przedsiębiorca przekazuje obowiązkowo do wskazanej w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla województwa lubelskiego 2017 uchwalonego przez Sejmik Województwa Lubelskiego w dniu 30.07.2012 r. (Uchwała nr XXIV/396/2012) jako regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, a w przypadku jej awarii – do instalacji zastępczej,
- 2) odpady selektywnie zebrane – przedsiębiorca przekazuje do wskazanej w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla województwa lubelskiego 2017 uchwalonego przez Sejmik Województwa Lubelskiego w dniu 30.07.2012 r. (Uchwała nr XXIV/396/2012) regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych celem recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami.,
- 3) nieczystości ciekłe odebrane ze zbiorników bezodpływowych przedsiębiorca obowiązkowo przekazuje do stacji zlewnej z którą ma podpisaną umowę na odbiór ścieków.

Rozdział 6

OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCYCH NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŻLIWOŚCIĄ DLA LUDZI ORAZ PRZED ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH DLA WSPÓLNEGO UŻYTKU

§ 18

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawiania bez nadzoru i zapewnienia ochrony przed zagrożeniem lub uciążliwością dla innych ludzi.

2. W przypadku posiadania na terenie nieruchomości zwierzęcia mogącego stanowić zagrożenie, należy w miejscu widocznym, przed wejściem na teren nieruchomości umieścić tablicę informacyjną.
3. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta na terenie przeznaczonym do użytku publicznego.
4. Właściciel psa zobowiązany jest do:
 - 1) poddawania psa obowiązkowym szczepieniom ochronnym,
 - 2) dopilnowania aby pies wyprowadzany był na uwięzi w obroży, a w przypadku ras uznawanych za agresywne także w kagańcu; zwolnienie psa, rasy nie uznanej za agresywną, z uwięzi jest możliwe tylko na terenach zielonych o ile nie ma takiego zakazu,
 - 3) w przypadku pozostawiania psa bez chwilowej opieki oraz w środkach komunikacji zbiorowej, pies powinien posiadać kaganiec,
 - 4) zabezpieczenia nieruchomości w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa.
5. Hodowca zwierząt domowych zobowiązany jest spełniać wymogi określone dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych z produkcji rolniczej określonych w § 19.
6. Zabrania się:
 - 1) pozostawiania zwierząt bez opieki, chyba, że zwierzę znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie, ogrodzonym w sposób uniemożliwiający opuszczenie go przez zwierzę,
 - 2) wprowadzanie zwierząt na place zabaw dla dzieci, tereny sportowe, place targowe,
 - 3) wprowadzanie zwierząt do sklepów, zakładów usługowych, lokali gastronomicznych, aptek i innych obiektów użyteczności publicznej (nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z opieki psa).

Rozdział 7

WYMAGANIA UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ, W TYM TAKŻE ZAKAZU ICH UTRZYMYWANIA NA OKREŚLONYCH OBSZARACH LUB W POSZCZEGÓLNYCH NIERUCHOMOŚCIACH

§ 19

1. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do przestrzegania zapisów niniejszego regulaminu, a także:
 - 1) przestrzegania przepisów sanitarno–epidemiologicznych,
 - 2) przeprowadzania deratyzacji pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy w roku, na zasadach określonych w § 20,

- 3) odchody zwierząt usuwać na bieżąco na tereny do tego przeznaczone zgodnie z odrębnymi przepisami,
 - 4) gromadzić odchody zwierzęce w sposób nieuciążliwy dla mieszkańców innych nieruchomości.
2. Posiadacz pszczół zobowiązany jest przetrzymywać je w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.
3. Na terenach ogródków działkowych nie powinno się prowadzić hodowli stwarzającej uciążliwość dla innych użytkowników ogródków działkowych.
4. Zanieczyszczenia spowodowane przez zwierzęta hodowlane w miejscach użyteczności publicznej muszą być usuwane przez właściciela zwierzęcia.
5. Zabrania się:
- 1) utrzymania zwierząt gospodarskich jak: bydło, konie, trzoda chlewna, kozy, owce na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej,
 - 2) wypuszczania drobiu i inwentarza drobnego poza ogrodzony teren hodowli,
 - 3) utrzymywania zwierząt gospodarskich na obszarze zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe.
6. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, dopuszcza się utrzymanie zwierząt, w szczególności drobiu, po spełnieniu następujących warunków:
- 1) posiadania budynków inwentarskich lub specjalistycznych systemów otwartych spełniających odrębne przepisy o utrzymaniu zwierząt gospodarskich,
 - 2) teren hodowli powinien być ogrodzony i otoczony strefą ochronną,
 - 3) w strefie ochronnej nie powinny się znajdować budynki mieszkalne i inne obiekty przeznaczone na pobyt ludzi z wyjątkiem budynku będącego własnością hodowcy zwierząt,
 - 4) odległość minimalna między budynkiem mieszkalnym lub miejscem użyteczności publicznej a:
 - a) obiektem lub klatką ze zwierzętami nie może być mniejsza niż 12 m,
 - b) ogrodzeniem hodowli nie może być mniejsza niż 10 m.
7. Dopuszcza się zmniejszenie tych odległości w przypadku uzyskania przez właściciela hodowli zgody wszystkich współlokatorów budynku, w którym zamieszkuje oraz zgody wszystkich lokatorów budynków sąsiednich, jeżeli hodowla narusza normy odległości.

Rozdział 8

WYZNACZANIE OBSZARÓW PODLEGAJĄCYCH OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI

TERMINÓW JEJ PRZEPROWADZANIA

§ 20

1. Właściciele nieruchomości dokonują dezynfekcji (a dezynsekcji w razie pojawienia się insektów) miejsc ustawienia urządzeń do gromadzenia odpadów 1 raz w ciągu miesiąca w okresie letnim (od początku maja do końca września) w przypadku gdy miejsca te znajdują się w budynkach przeznaczonych na pobyt ludzi.
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej raz w roku jesienią, deratyzacji na terenie nieruchomości oraz przeprowadzania deratyzacji pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy w roku tj. jesienią i wiosną. Obowiązek deratyzacji na terenie nieruchomości, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.
3. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, właściciele nieruchomości obowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji niezwłocznie.

§ 21

Traci moc Uchwała Nr XII/54/07 Rady Gminy Ułęż z dnia 12 października 2007 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Ułęż.

§ 22

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ułęż.

§ 23

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Tabela 1 Średnia ilość odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

L.p.	Obszar	Sposób zbierania odpadów	Jednostka charakteryzująca źródło wytwarzanych odpadów	Średnia ilość wytwarzanych odpadów komunalnych w ciągu 1 tygodnia [litry/1 tydzień]
1.	Zabudowa jednorodzinna	selektywny	na zamieszkującego	9,0
2.		nieselektywny	na zamieszkującego	13,0
3.	Zabudowa wielorodzinna	selektywny	na zamieszkującego	8,0
4.		nieselektywny	na zamieszkującego	13,0

Tabela 2. Średnia ilość odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz nieruchomości, na których w części zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy

L.p.	Rodzaj nieruchomości (źródło wytwarzania odpadów komunalnych)	Jednostka charakteryzująca źródło wytwarzanych odpadów komunalnych	Średnia ilość wytwarzanych odpadów komunalnych w ciągu 1 tygodnia [litry/tyg.]*	
1.	nieruchomość zamieszkała	na mieszkańca	Zabudowa jednorodzinna	9,0
			Zabudowa wielorodzinna	8,0
2.	uczelnie, szkoły, przedszkola, żłobki	na studenta/ucznia/dziecko	3	
		na pracownika	15	
3.	szpitale, hotele i inne placówki całodziennego pobytu	na łóżko	20	
		na pracownika	15	
4.	lokale handlowe - do 50m2 powierzchni handlowej	na 1m ² powierzchni handlowej	3	
		na pracownika	15	
5.	lokale handlowe - powyżej 50m2 powierzchni handlowej	na 1m ² powierzchni handlowej	2	
		na pracownika	15	
6.	lokale gastronomiczne	na 1 miejsce konsumpcyjne	20	
		na pracownika	15	
7.	urządzone targowiska, hale targowe, giełdy	na punkt handlowy	60	
		na pracownika	15	
8.	ogródki działkowe	na każdą działkę	10	

9.	instytucje kultury, posiadające sale widowiskowe, w tym m.in.: teatr, opera, filharmonia	na miejsce na widowni	1
		na pracownika	15
10.	kino	na miejsce na widowni	2
		na pracownika	15
11.	cmentarz	na 1 miejsce grzebalne	3
12.	tereny parków, zieleńców	na 1 ha	100
13.	wszystkie inne niż wyżej wymienione:		
-	pomieszczenia biurowe, w tym instytucje i urzędy	na pracownika	15
-	punkty handlowe i usługowe poza lokalem (kiosk, uliczne punkty szybkiej konsumpcji, kwaciarnie)	na pracownika	15
-	rzemiosło i zakłady wytwórcze, działalność gospodarcza	na pracownika	15
-	instytucje kultury, nie posiadające sal widowiskowych, w tym m.in.: muzea, galerie, biblioteki	na pracownika	15
-	obiekty sportowe, w tym m.in. hale sportowe, korty tenisowe, kąpieliska itp..	na pracownika	15

Uwaga:

*w przypadku prowadzenia zbiórki odpadów w sposób nieselektywny, wskaźnik należy zwiększyć o:

Zabudowa jednorodzinna: 44%

Zabudowa wielorodzinna: 63%

Przyjęta gęstość odpadów zmieszanych (przy zbieraniu selektywnym):

Zabudowa jednorodzinna: 0,219 kg/m³

Zabudowa wielorodzinna: 0,0,238 kg/m³

Uzasadnienie:

Znowelizowana ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zobowiązuje Rady Gmin do dostosowania regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie do zapisów Planu Gospodarki Odpadami Województwa Lubelskiego. Obowiązująca Uchwała Nr XII/54/07 Rady Gminy Ułęż z dnia 12 października 2007 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Ułęż, w wyniku wprowadzenia zmian w ustawie nie spełnia wymogów, dlatego niezbędne jest podjęcie nowej uchwały. Projekt uchwały stanowi aktualizację przepisów w zakresie utrzymania czystości i porządku w gminie, w tym unormowanie kwestii związanych z gospodarką odpadami na podstawie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i odrębnych przepisów.

Zgodnie z art. 4 ust. 1 projekt regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Ułęż został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w rykach pismem znak: ONS-HK.0712/15/12 z dnia 04.12.2012 r.